

Add Supplies for Selected Device

Shopping Cart | Home | Logout

Select Device > Add Supplies > Shopping Cart > Checkout

Add to Shopping Cart

Add Supplies

Model	Manufacturer	Item Name	Part Number	Unit	Price	Quantity
WorkCentre Pro 165	Xerox	Transfer Roller	GENERIC-TRNROLL	Carton	GBPO.0000	
2232514186	Xerox	Feed Roller	GENERIC-FDROLL	Carton	GBPO.0000	
3C53CB51	Xerox	Fuser	GENERIC-FUSER	Carton	GBPO.0000	
Sub Total: GBPO.00						

Recaricate

Add to Shopping Cart | Cancel

In questa schermata, immettere la quantità richiesta di materiali di consumo. Fare clic su “Aggiungi al carrello”, andare alla cassa e la richiesta di materiali di consumo verrà inviata al team appropriato che provvederà a evaderla.

3. Richieste di assistenza

In questa sezione è possibile eseguire richieste di assistenza tramite il portale FMP. Fare clic su “Richiedi assistenza”; in una schermata verranno visualizzati i ticket aperti per verificare che non siano già stati inviati da qualcun altro.

Submit a Ticket: Review Open Tickets

Home | Logout

Please review open tickets. If the problem has already been reported, then click “Cancel” as creating a new ticket is not necessary. Proceed by clicking the “Next” button.

Open Tickets for Site: GBPO/Hottel/Robles/WGC/DJ Automobili/David Pursini Sept

Open Tickets for Account: ABC/Car/ABC London Paris

Asset: Serial Number	Asset: Manufacturer	Asset: Model Name	Ticket: Ticket Number	Ticket: Date Occurred	Ticket: Service	Ticket: Ticket Status	Ticket: Summary
265022	Xerox	DocuColor 3535	A4031761	05/07/2012 16:07	XPS - Supplies - Triage Response	New	Add Supplies
265022	Xerox	DocuColor 3535	A4379382	31/05/2012 14:20	XPS - M&CD Move Request	New	DRB - No Answer from Dc
310009429	Xerox	DocuPrint N24/N32/N40 Series	A4250283	26/05/2012 17:03	XPS - M&CD Move Request	New	DRB - No Answer from Dc
265022	Xerox	DocuColor 3535	A4095001	23/05/2012 10:38	XPS - Supplies - Triage Response	New	Add Supplies
265022	Xerox	DocuColor 3535	A4051624	22/05/2012 13:33	XPS - Supplies - Triage Response	New	Add Supplies

Next | Cancel

Una volta esaminati i ticket esistenti, procedere con la richiesta facendo clic su “Successivo”. Viene visualizzata una finestra in cui si chiede di selezionare un dispositivo o un servizio utente.

Submit a Ticket: Select Service Type

djones_fmp | Logout

Select Assigned Device

Assets

Page 1 of 1 | 5 Items

Find in Asset Number

Asset Number	Serial Number	Manufacturer	Model Name	Location: Site Name	Location: City	Prints	Custo
3C53CB51	2232514186	Xerox	WorkCentre Pro 165	XPS Hosting Site	Webster	-	-
5693F297	218JPP1A1	Xerox	ColorQube 9203	XPS Hosting Site	Webster	-	-
65732245	813000305	Xerox	ColorQube 9203	XPS Hosting Site	Webster	-	-
6E8E53FF	WYN433180	Xerox	Phaser 8500N	XPS Hosting Site	Webster	-	-
A1A399D2	2232361762	Xerox	WorkCentre Pro 175	XPS Hosting Site	Webster	-	-

Back | Next | Cancel

Una volta selezionato un dispositivo o un servizio utente e aver fatto clic su “Successivo” viene visualizzata una schermata in cui immettere i dettagli della richiesta.

Submit a Ticket: Enter Details

Home | Logout

Customer Information

Name: David Jones FMP
Street Address: Esplaner Road
City: Webster Garden City
State / Province: NH
Zip / Postal Code: 03178
Country: USA

Device Information

Model: ColorQube 9203
Serial Number: 218JPP1A1
Asset Number: 5693F297
Self-Service: Product Support

Open Tickets for this Device

Asset: Serial Number	Asset: Manufacturer	Asset: Model Name	Ticket: Ticket Number	Ticket: Date Occurred	Ticket: Service	Ticket: Ticket Status	Ticket: Summary
218JPP1A1	Xerox	ColorQube 9203	A0382319	16/05/2013 10:17	XPS - Supplies - Triage Response	New	Add Supplies
218JPP1A1	Xerox	ColorQube 9203	A0382319	16/05/2013 10:13	Submit a Service Request	New	Device Service Request

Ticket Details

Requested Service*: [Select a Service Request]

Calling Customer Email: [Text Field]

Calling Customer Name: [Text Field]

Calling Customer Phone: [Text Field]

Source System Reference # / Source System Priority: [Text Field]

Description*: [Text Area]

Back | Submit | Cancel

Selezionare il pulsante “Invia” per completare la richiesta di assistenza e inviarla al team appropriato per l’elaborazione.

Letture contatore

In questa sezione sono presenti due opzioni: visualizzare le letture contatore o inviare nuove letture contatore.

Visualizza letture contatore. Selezionando questa opzione, viene visualizzata una finestra nella quale è necessario selezionare il dispositivo appropriato e fare clic su “Visualizza contatori”. Verranno visualizzate le ultime cinque letture contatore.

Inoltra letture contatore. Così come per l’opzione precedente, selezionare il dispositivo appropriato e fare clic su “Inserire contatori”. Viene visualizzata una finestra con la richiesta di inserire le letture contatore. Questa opzione è molto utile per i dispositivi che non sono collegati in rete. Può essere utilizzata anche quando i dispositivi collegati in rete non comunicano a causa di un errore del servizio di rete e quando il software Xerox non ha potuto eseguire automaticamente la lettura contatore.

Ulteriori informazioni su tutte le funzioni del portale FMP (Fleet Management Portal) sono disponibili nella “Guida per il cliente del portale FMP”.



FMP (Fleet Management Portal)

Guida rapida



Cos'è il portale FMP (Fleet Management Portal)?

FMP è un pratico portale in comunicazione con la suite di strumenti Xerox Managed Print Services che fornisce informazioni per il monitoraggio dei dispositivi, quali lo stato delle apparecchiature, lo stato dei materiali di consumo e le letture contatore. Attraverso il portale FMP è possibile ordinare materiali di consumo, comunicare problemi tecnici controllare gli aggiornamenti agli ordini di assistenza e molto altro ancora.

Come accedere al portale FMP

Per accedere al portale, andare su

<https://office.services.xerox.com/FMP>.

Immettere il nome utente e la password che sono stati forniti.



Customer Login

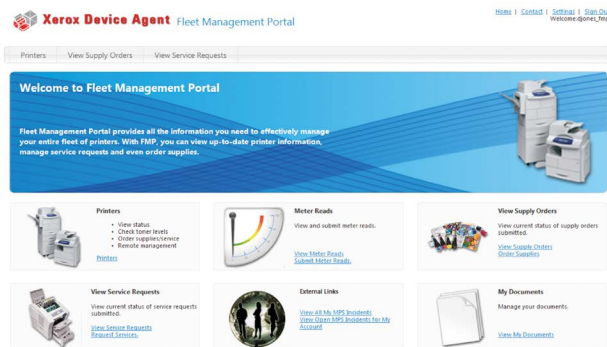
User Name:

Password: [Forgot Password?](#)

Remember me on this computer.

Schermata iniziale

Vedere la schermata iniziale riportata in basso.



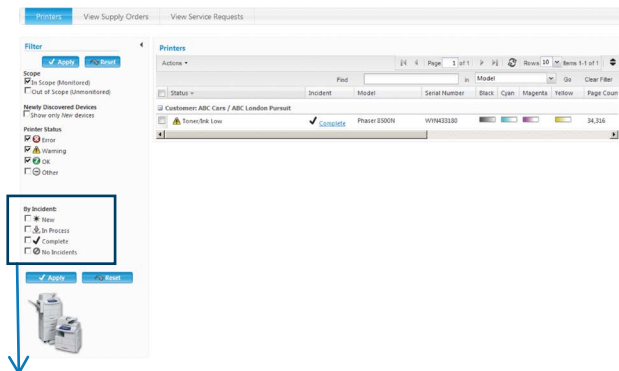
Sezioni FMP

Opzioni selezionabili dalla schermata iniziale del portale FMP:

1. Stampanti
2. Ordini forniture
3. Richieste di assistenza
4. Letture contatore
5. Collegamenti esterni
6. Miei documenti

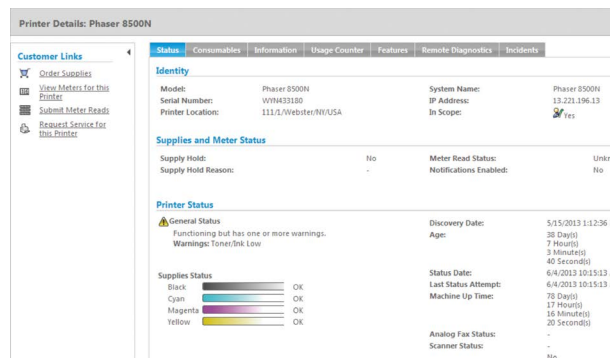
1. Stampanti

In questa sezione vengono visualizzati tutti i dispositivi per il proprio Servizio gestito. È possibile vedere: Stato, Modello, Numero di serie, Livelli dei materiali di consumo, Contatore di utilizzo (ad es. totale impressioni, impressioni a colori e impressioni in bianco e nero), Indirizzo IP e Ubicazione.



I dispositivi visualizzati possono essere filtrati per ambito, stato o istanze utilizzando i filtri sulla sinistra dello schermo.

Selezionare un dispositivo e fare clic per vedere ulteriori dettagli. Viene visualizzata una finestra contenente le seguenti schede: Stato, Materiali di consumo, Informazioni, Contatore di utilizzo, Funzioni, Diagnostica remota e Istanze.



Ciascuna scheda fornisce informazioni sul dispositivo che vengono raccolte dal software Xerox in base all'ultima sincronizzazione. Le schede principali sono:

Stato: mostra informazioni generali sul dispositivo.

Materiali di consumo: mostra i livelli attuali dei materiali di consumo (Toner, Fotoricettore, Fusore, Rullo di trasferimento, ecc.).

Informazioni: fornisce informazioni più dettagliate sul dispositivo, ad es. Livello firmware, Indirizzo IP, Nome DNS.

Contatore di utilizzo: mostra le letture contatore raccolte per il dispositivo durante l'ultima sincronizzazione, suddivise per impressioni a colori, in bianco e nero e complessive.

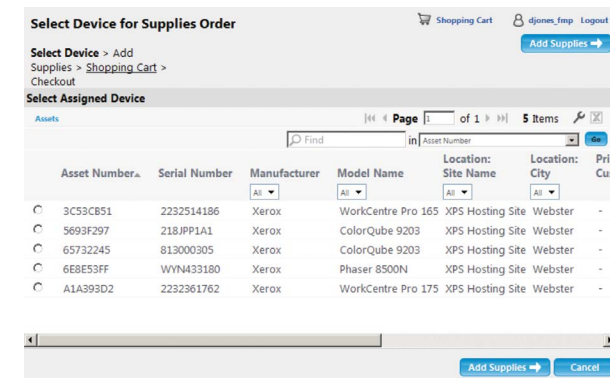
Istanze: fornisce informazioni dettagliate sulle richieste di assistenza esistenti per il dispositivo.

Per vedere i dati più recenti, il portale FMP fornisce un comando "Ottieni stato stampante" per richiedere un aggiornamento immediato per uno o più dispositivi.

In questa finestra è presente anche l'opzione per richiedere materiali di consumo e assistenza.

2. Ordinativi di materiali di consumo

In questa sezione è possibile richiedere materiali di consumo per i dispositivi gestiti direttamente dal Portale.



Dopo aver fatto clic sul collegamento "Ordine forniture" verrà visualizzata la schermata illustrata in alto; selezionare il dispositivo e fare clic su "Aggiungi forniture" per vedere i materiali di consumo disponibili per questo dispositivo.